



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО
ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА
И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА
Број: 401-00-00494/2020-04
Датум 28.04.2020. године
Немањина 22-26
Београд

УСТАНОВА ЗА СМЕШТАЈ КОРИСНИКА _____
- директору и шефу рачуноводства -

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД _____
- директору и шефу рачуноводства -

Од тренутка доношења Закона о буџету за 2020. годину и извршене расподеле финансијских средстава установама социјалне заштите и доношења Плана инвестиционих улагања, установе социјалне заштите су биле дужне да своје финансијске планове ускладе са средствима која су им стављена на располагање и евидентирана у ИСИБ.

Такође, када су у питању средства распоређена Планом инвестиционих улагања, иако су она у ИСИБ утврђена по апропријацијама, Планом инвестиционих улагања им је утврђена ближа намена па, пре покретања набавки, и о томе треба водити строго рачуна.

Међутим, од проглашења ванредног стања проузрокованог пандемијом болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2, предузимано је низ мера и активности како би се максимално ублажили негативни ефекти, како у домену рестриктивног преузимања и исплате обавеза, преко реализације јавних набавки, пријема донација у новчаним и материјалним средствима до ребаланса буџета.

Све то сигурно је имало утицаја и на вођење прецизних евиденција о примљеним и утрошеним финансијским и материјалним средствима и примљеној опреми.

У вези са тим указујемо на члан 12. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020) којом је прописана обавеза индиректних буџетских корисника који своје финансијско пословање не обављају преко својих подрачуна, да воде помоћне књиге и евиденције (члан 12. став 2. Уредбе).

Такође, чланом 14. Уредбе прописане врсте помоћних књига и евиденција и то:

- 1) Помоћна књига купаца која обезбеђује детаљне податке о свим потраживањима од купаца;
- 2) Помоћна књига добављача која обезбеђује детаљне податке о свим обавезама према добављачима;

- 3) Помоћна књига основних средстава која обезбеђује детаљне податке о свим основним средствима дефинисаним Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације ("Службени лист СРЈ", бр. 17/97 и 24/2000);
- 4) Помоћна књига залиха која обезбеђује детаљне податке о свим променама на залихама, ако је то економски оправдано и уравнотежено са вредношћу тих залиха;
- 5) Помоћна књига плата која обезбеђује детаљне податке из обрачуна о свим појединачним исплатама за сваког запосленог;
- 6) Помоћна евиденција извршених исплата која обезбеђује детаљне податке о свим расходима и издацима;
- 7) Помоћна евиденција остварених прилива која обезбеђује детаљне податке о свим приходима и примањима;
- 8) Помоћна евиденција пласмана која обезбеђује детаљне податке о свим краткорочним и дугорочним пласманима;
- 9) Помоћна евиденција дуга која обезбеђује детаљне податке о свим краткорочним и дугорочним инструментима дуга;
- 10) Остале помоћне књиге и евиденције - ако је потребно (благајна готовине, благајна бензинских бонова, евиденције донација и сл.).

Сагласно наведеном, а како би се спречиле евентуалне злоупотребе и ненаменско располагање средствима и опремом, потребно је предузети мере ради евидентирања свих промена средствима (финансијским и материјалним) и опреми, са посебним нагласком на период ванредног стања.

Такође, неопходно је да све финансијске планове ускладите са расположивим средствима евидентираним у Главној књизи која се води у Управи за трезор за вашу установу.

Сходно томе, осам дана по укидању ванредног стања потребно је доставити овом министарству извештаје о томе да ли се помоћне књиге у вашој установи воде у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и да ли су у њима евидентиране све промене настале током ванредног стања. Писане извештаје доставити Кабинету министра који морају бити потписани и оверени од стране одговорног лица, а електронске копије на маил: finansije@minrzs.gov.rs

Ово министарство ће одмах по укидању ванредног стања упутити интерну ревизију ради вршења ревизије пословања у установама и контроле предузетих мера на успостављању прецизних евиденција о утрошку материјалних и финансијских средстава.



МИНИСТАР

Зоран Ђорђевић